

INFORMAȚII PERSONALE

Stîngă Tiberiu-Mihai



EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

- 05/09/2017–Prezent **Consilier**
PARLAMENTUL ROMANIEI , SENAT
- 09/11/2015–31/08/2017 **General Manager**
SC CASA BAMBUS SRL, Targu Jiu (România)
- identificarea de noi oportunitati de piata
- coordonarea campaniilor de marketing
- diversificarea gamei de produse aflate in portofoliul firmei cu produse noi, completand astfel oferta de produse din cadrul firmei
- 03/2013–09/2015 **Consilier**
PARLAMENTUL ROMANIEI, CAMERA DEPUTATILOR
- 2007 – Prezent **Administrator – Director General**
SC STH GROUP SRL, Targu Jiu (Romania)
- angajarea, formarea si perfectionarea personalului necesar societatii
- stabilirea bugetelor si controlul costurilor pentru atingerea marjei de profit
- implementarea politicilor de vanzare
- 01/07/2009–14/02/2011 **Import / Export Manager**
SC CASA BAMBUS SRL, Targu Jiu (România)
- dezvoltarea relatiilor comerciale cu furnizorii companiei
- identificarea produselor compatibile cu piata din Romania sau UE
- participarea la targuri si expozitii atat pe plan local cat si international
- promovarea produselor comercializate in statele membre UE
- 22/10/2003–12/12/2009 **Consultant**
PARLAMENTUL ROMANIEI, CAMERA DEPUTATILOR
- 05/04/2003–21/10/2003 **STAGIU MILITAR**
- 23/10/2002–04/04/2003 **Consultant**
PARLAMENTUL ROMANIEI, CAMERA DEPUTATILOR

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

1998–2002 **ECONOMIST**
 UNIVERSITATEA ROMANO-AMERICANA, FACULTATEA DE RELATII COMERCIALE SI
 FINANCIAR BANCARE INTERNE SI INTERNATIONALE, BUCURESTI

1999–2003 **LICENTIIAT IN STIINTE JURIDICE**
 UNIVERSITATEA "JIUL DE SUS" FACULTATEA DE DREPT, TARGU JIU

COMPETENȚE PERSONALE

■ Limba(i) maternă(e)

română

Alte limbi străine cunoscute

	ÎNȚELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
engleză	C1	C1	C1	B2	C1
Franceza	B1	B1	B1	B1	B1

Niveluri: A1 și A2: Utilizator elementar - B1 și B2: Utilizator independent - C1 și C2: Utilizator experimentat
 Cadrul european comun de referință pentru limbile străine

Competențe organizaționale/manageriale

- atitudine responsabilă, spirit de lucru în echipă, optimizarea structurilor organizatorice
- experiența relevantă în administrarea și conducerea societăților comerciale
- administrator de programe și bugete în proiecte complexe, optimizarea structurilor organizatorice

Competențe dobândite la locul de muncă

- o bună cunoaștere a proceselor financiare
- capacitate de adaptare, comunicare și creativitate
- capacitate de autodezvoltare profesională

Competență digitală

Procesarea informației	Comunicare	AUTOEVALUARE		
		Creare de conținut	Securitate	Rezolvarea de probleme
Utilizator experimentat	Utilizator experimentat	Utilizator elementar	Utilizator independent	Utilizator experimentat

Competențele digitale - Ghid de auto-evaluare