

NR.CA44/22.04.2026

RAPORTUL
PRIVIND ACTIVITATEA
CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE
pentru perioada 01.01-31.03.2026

1. Prezentarea societății	3
1.1. Acționariat	3
1.2. Obiectul de activitate	3
1.3. Prezentarea activelor societății	4
1.4. Resurse Umane.....	4
2. Consiliul de Administrație.....	5
2.1. Consiliul de Administrație.....	5
2.2. Acte de numire/revocare emise Adunarea Generală a Acționarilor.....	5
2.3. Comitete consultative în cadrul Consiliului de Administrație.....	6
3. Planul de investiții.....	7
4. Sinteza în ordine cronologică a principalelor hotărâri luate de CA.....	7
4.1. Graficul ședințelor Consiliului de Administrație	7
5. Rezultatele activității financiare.....	8
5.1 Rezultatul activității economico- financiare perioada 01.01.2026 - 31.03.2026.....	8
5.2 Bilanțul	10
5.3 Situația comparativă a creanțelor - 31.03.2026 versus 31.12.2025	11
6. Execuția Contractului de Mandat a directorului executiv.....	11
7. Execuția Contractului de Mandat a contabilului șef	12
8. Supravegherea gestiunii societății	13

1. Prezentarea societății

S.C. MEDSERV MIN S.A. cu sediul în str. Calea Severinului nr. 38A, Tg-Jiu, județul Gorj este o societate comercială pe acțiuni, înființată prin externalizarea activității de asistență medicală continuă și de urgență din cadrul fostei S.N.L. Oltenia S.A. Tg-Jiu, la data de 12.08.2002, având la data de 31.03.2026 un capital social de 1.219.800 lei, reprezentând un număr total de 12.198 acțiuni cu o valoare nominală de 100 lei/ acțiune.

1.1. Acționariat

La data de 31.03.2026 participarea acționarilor la capitalul social al societății se prezintă după cum urmează:

1. SOCIETATEA COMERCIALĂ COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA SA, deține aport la capital 1.200.400 lei, reprezentând 12.004 acțiuni a 100 lei fiecare, având cota de participare la beneficii și pierderi 98,40%.

2. FEDERAȚIA NAȚIONALĂ MINE ENERGIE, deține aport la capital 2.500 lei, reprezentând 25 acțiuni, cu valoarea de 100 lei fiecare, având cota de participare la beneficii și pierderi de 0,210 %.

3. UNIUNEA SINDIACTELOR MINIERE OLTENIA, deține aport la capital 2.500 lei, reprezentând 25 acțiuni, cu valoarea de 100 lei fiecare, având cota de participare la beneficii și pierderi de 0,210 %.

4. SINDICATUL MINERUL E.M. ROVINARI, deține aport la capital 2.500 lei, reprezentând 25 acțiuni, cu valoarea de 100 lei fiecare, având cota de participare la beneficii și pierderi de 0,210 %.

5. SINDICATUL LIBER E.M.C. ROȘIA, deține aport la capital 2.500 lei, reprezentând 25 acțiuni, cu valoarea de 100 lei fiecare, având cota de participare la beneficii și pierderi de 0,210 %.

6. SINDICATUL LIBER CARIERA ROȘIUȚA, deține aport la capital 2.300 lei, reprezentând 23 acțiuni, cu valoarea de 100 lei fiecare, având cota de participare la beneficii și pierderi de 0,19 %.

7. SINDICATUL LIBER CARIERA LUPOAIA, deține aport la capital 2.100 lei, reprezentând 21 acțiuni, cu valoarea de 100 lei fiecare, având cota de participare la beneficii și pierderi de 0,17 %.

8. SINDICATUL SLARIAȚILOR S.C. MEDSERV MIN S.A., deține aport la capital 5.000 lei, reprezentând 50 acțiuni, cu valoarea de 100 lei fiecare, având cota de participare la beneficii și pierderi de 0,40 %.

1.2. Obiectul de activitate

Obiectul principal de activitate, conform cod CAEN 8696, este de “ **Activități de medicină tradițională, complementară și alternativă**”, societatea desfășurând și alte activități secundare, precum:

- 8610 – *Activități de asistență spitalicească;*
- 8621 – *Activități de asistență medicală generală;*
- 8622 – *Activități de asistență medicală specializată;*

- 8623 – *Activități de asistență stomatologică;*
- 8691 – *Servicii de diagnostic imagistic și activități ale laboratoarelor medicale;*
- 8692 – *Transportul pacienților cu ambulanța;*
- 8693 – *Activități ale psihologilor și psihoterapeuților, cu excepția medicilor;*
- 8694 – *Activități ale infirmierelor și moașelor;*
- 8695 – *Activități de fizioterapie;*
- 8699 – *Alte activități referitoare la sănătatea umană n.c.a.;*

În perioada 01.01.2026 – 31.03.2026, activitatea societății a urmărit efectuarea de servicii cu eficiență economică ridicată, de calitate și care să satisfacă cerințele beneficiarilor. Activitatea societății se desfășoară atât în județul Gorj, cât și în județele Dolj și Mehedinți, fiind structurată și organizată teritorial în funcție de beneficiari.

1.3 . Prezentarea activelor societății

Societatea deține la data de 31.03.2026 în patrimoniu următoarele active:

a. Active imobilizate	1.401.256 lei
- Imobilizări necorporale	0 lei
- Imobilizări corporale	1.401.256 lei
b. Active circulante	2.098.504 lei
- Stocuri	49.241 lei
- Casă și conturi la bănci	586.501 lei
- Creanțe	1.512.003 lei

1.4. Resurse Umane

Numărul de salariați, inclusiv cu director executiv și contabil șef la data de 31.12.2025, în cadrul Medserv Min SA era de 93 persoane, din care:

1. Cu contract de mandat - 2 persoane (director și contabil șef);
2. Cu contract individual de muncă, personal existent în plată - 89 de persoane;
3. Cu contract individual de muncă suspendat - 2 persoane ;

Evoluția numărului total de salariați cu contract individual de muncă și contract de mandat pe perioada cumulată de la 01.01.2026 la 31.03.2026, de la 91 persoane la data de 01.01.2026, la 90 persoane la data de 31.03.2026, se prezintă astfel 3 salariați plecați și 4 salariați angajați, din care 1 salariat cu norma parțială;

Evoluția numărului mediu de salariați aflați în activitate pe perioada cumulată de la 01.01.2026 la 31.03.2026, respectiv de la 86 salariați la 85 salariați a scăzut cu 1 persoană, calculul acestuia fiind influențat:

- de venirea a 4 salariați;
- de plecarea a 3 salariați ;
- de concediile medicale suportate din FNUASS si suportate de societate;

A. Ponderea personalului pe structura de organizare a societății, în numărul total de salariați, inclusiv personalul cu contract de mandat, este prezentată în tabelul de mai jos:

Nr. Crt	Structura funcțională	Unitate de măsură	Nr. personal la 31.03.2026	Pondere în total personal (%)
1	Personal conducere ctr de mandat	nr. pers	2	2,22
2	Personal TESA aparat funcțional	nr. pers	7	7,78
3	Personal operativ aparat funcțional	nr. pers	1	1,11
4	Personal TESA aparat serviciu	nr. pers	8	8,88
5	Personal operativ aparat serviciu	nr. pers.	70	77,78
6	Contract de munca suspendat	nr. pers.	2	2,22
	Total		90	100

În ceea ce privește analiza productivității muncii și a câștigului mediu realizat la nivelul Medserv Min S.A. în perioada 01.01.2026-31.03.2026 situația se prezintă astfel:

Mii lei

Venituri din exploatare		Număr mediu personal		Fond salarii		Câștig mediu lunar (determinat pe baza cheltuielilor de natura salariala- lei)		Productivitatea muncii	
P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
2302	2147,60	91	90	1485	1388,20	6089,10	5751,40	26,8	25,3

2. Consiliul de Administrație

2.1. Consiliul de Administrație

Membrii Consiliului de Administrație sunt aleși în Adunarea Generală a Acționarilor, legal convocată și constituită conform cerințelor legale prevăzute de Legea nr.31/1990 și în actul constitutiv actualizat al societății.

La data emiterii prezentului raport, componența Consiliului de Administrație al societății pentru perioada 01.01.2026 – 31.03.2026 a fost următoarea:

- Popescu Georgiana - președinte
- Tălău Ioana - membru
- Guta Robert - membru

2.2. Acte de numire/revocare emise de către Adunarea Generală a Acționarilor

- **Doamna Popescu Georgiana** - Prin Hotărârea AGOA nr.9 din 02.10.2023, odată cu expirarea duratei mandatului la 01.10.2023, d-na Popescu Georgiana a fost numită definitiv pe o perioadă de 4 ani de zile în calitate de președinte al Consiliului de Administrație.

- **Doamna Tălău Ioana** - Prin Hotărârea AGOA nr.9 din 02.10.2023, odată cu expirarea duratei mandatului la 01.10.2023, d-na Tălău Ioana a fost numită definitiv pe o perioadă de 4 ani de zile în calitate de membru al Consiliului de Administrație.

• **Domnul Guta Robert -**

-Hotărârea AGOA nr. 2 din 26.03.2025 dl. Guta Robert a fost numit membru provizoriu pe o perioadă de 5 luni de zile în calitate de membru al Consiliului de Administrație;

-Hotărârea AGOA nr. 5 din 19.08.2025 a fost aprobată prelungirea mandatului de membru provizoriu pentru 2 luni;

-Hotărârea AGOA nr. 7 din 21.11.2025 dl. Guta Robert a fost numit membru provizoriu pe o perioadă de 5 luni de zile în calitate de membru al Consiliului de Administrație;

- Hotărârea AGOA nr. 1 din 20.04.2026 dl. Guta Robert a fost numit membru provizoriu pe o perioadă de 5 luni de zile în calitate de membru al Consiliului de Administrație.

pe o perioadă de 5 luni de zile în calitate de membru al Consiliului de Administrație.

Astfel, componența Consiliului de Administrație al societății la data de 31.03.2026 a fost următoarea:

- Popescu Georgiana - președinte
- Tălău Ioana - membru
- Guta Robert- membru

2.3. Comitete consultative în cadrul Consiliului de Administrație

În cadrul Consiliului de Administrație al Medserv Min S.A. au fost constituite două comitete consultative, astfel:

- Comitetul de nominalizare și remunerare, în următoarea componență: Popescu Georgiana și Tălău Ioana.

- Comitetul de audit, în următoarea componență: Popescu Georgiana și Tălău Ioana;

În cadrul Consiliului de Administrație, funcțiile comitetului de gestionare a riscurilor au fost delegate comitetului de audit.

Comitetul de nominalizare și remunerare este un comitet permanent, cu funcție consultativă, constituit în cadrul Consiliului de Administrație și are atribuții de evaluare, consultare și elaborare de propuneri în domeniul nominalizării membrilor pentru funcții de conducere, precum și a remunerării acestora.

Atribuțiile Comitetului de Nominalizare și Remunerare sunt reglementate de art. 34 alin.2 de către prevederile Ordonanței de Urgență nr. 109 / 2011 cu modificările ulterioare.

Comitetul de Nominalizare și Remunerare este format din membri ai Consiliului de Administrație.

Componența Comitetului de Nominalizare și Remunerare pentru perioada 01.01.2026-31.03.2026 a fost stabilită prin hotărârea Consiliului de Administrație nr. nr.15/05.10.2023, respectiv: Popescu Georgiana și Tălău Ioana.

Comitetul de audit a fost constituit în cadrul Consiliului de Administrație, iar componența Comitetului de Audit, a fost stabilită prin hotărârea Consiliului de Administrație

nr.4 din 15.04.2025 si nr.16 din 27.11.2025 respectiv: Popescu Georgiana si Guta Robert Ciprian.

Prin Hotărârea CA nr.16 /27.11.2025 funcțiile comitetului de gestionare a riscurilor au fost delegate comitetului de audit.

Pana la 31.03.2026 supravegherea gestiunii societatii s-a efectuat de catre conducere prin actiunile de control intern desfasurate și prin exercitarea vizei de control financiar preventiv asupra documentelor.

3. Planul de investiții

Programul de investiții pe anul 2026 este în curs de avizare si aprobare și este cuprins în proiectul de Buget de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2026.

4. Sinteza în ordine cronologică a principalelor hotărâri luate de Consiliul de Administrație

4.1. Graficul ședințelor Consiliului de Administrație

Graficul ședințelor Consiliului de Administrație desfășurate în perioada 01.01.2026-31.03.2026, se prezintă tabelar astfel:

Nr. crt.	Data ședinței	Nr. hotărâre CA
1	29.01.2026	Hotărârea nr. 1/29.01.2026
2	27.02.2026	Hotărârea nr. 2/27.02.2026
3	31.03.2026	Hotărârea nr. 3/31.03.2026

Astfel, membrii Consiliului de Administrație s-au întrunit în perioada 01.01.2026-31.03.2026 pentru un număr de 3 ședințe, în cadrul cărora au adoptat hotărârile mai sus menționate.

5. Rezultatele activității financiare

5.1.Rezultatele activității economico -financiare pentru perioada 01.01.2026-31.03.2026.

De la începutul anului, respectiv de la 01.01.2026 și până la 31.03.2026, societatea a înregistrat un rezultat brut în sumă de 223.690 lei, mai puțin cu 5.500 lei față de cel din proiectul de BVC propus pentru anul 2026 în care a fost bugetat un rezultat brut în sumă de 229.100 lei.

Pentru perioada 01.01.2026-31.03.2026, societatea a respectat prevederile legale în vigoare, respectiv încadrarea în prevederile art.10, alin.(1), din OG 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare cu modificările și completările ulterioare, așa cum rezultă din nota nr.1386/14.04.2026 privind executia BVC realizată la data de 31.03.2026.

La data de 31.03.2026, gradul de realizare al principalilor indicatori / rezultatul activității financiare desfasurate sub responsabilitatea Directorului Executiv comparativ cu sumele prevăzute în proiectul de BVC pentru anul 2026, se prezintă astfel:

Nr. Crt	Denumire indicatori	Propus 2026	Realizat 2026	%
1	Venituri totale	2302	2147,60	93,30
	- venituri totale din exploatare din care:	2302	2147,60	93,30
	din servicii prestate	2300	2144,80	93,30
	- alte venituri din exploatare	2	2,80	140
	- venituri financiare	0	0	0
2	Cheltuieli totale	2072,90	1924	92,80
	- cheltuieli de exploatare	2072,90	1924	92,80
	* chelt. cu bunuri si servicii	234	205,70	87,90
	* chelt. cu impozite si taxe	5	2,60	52
	* chelt. cu personalul	1774,90	1656,70	93,30
	* alte chelt. de exploatare	59	59	100
	- cheltuieli financiare	0	0	0
3	Rezultatul brut	229,10	223,60	97,60
4	Impozit pe profit	36,8	36	97,80
5	Rezultatul net	192,30	187,60	97,50

Asigurarea resurselor financiare, onorarea obligațiilor de plată

Indicator	Formula de calcul	Valoare 31.12.2025	Valoare 31.03.2026	Interpretare rezultat /Nivel optim
Rata autonomiei financiare	Capitaluri proprii/capitaluri permanente x 100	100	100	exprima independenta financiara a societatii
Rata securitatii financiare	Capitaluri proprii/datorii pe termen lung si mediu	N/A*	N/A*	valorile normale sunt cele supraunitare
Lichiditate curenta	Active curente/datorii curente	3,6	2636145:543798 =4,8	Exprima capacitatea societatii de a acoperi datoriile curente prin activele curente. Valoarea admisibila a acestui indicator este in jur de 2.
Solvabilitate generala	Active totale/datorii totale	6,2	4047401:543798 =7,4	Exprima capacitatea societatii de a-si acoperi datoriile totale prin activele totale.Societatea s-a situat peste limita minima de 1,4.
Viteza de rotatie a debitelor client	(Sold mediu creante comerciale/cifra de afaceri) x nr de zile	54,5	1299341:2147655 X90=54,5	indica nr de zile pana la data la care debitorii isi achita datoriile catre persoana juridica
Viteza de rotatie a creditelor furnizori	(sold mediu datorii comericale pe termen scurt/cifra de afaceri) x nr. Zile	9,7	101036:2147655 X90=4	indica nr. de zile in care se platesc furnizorii

*Nota: La 31.03.2026 societatea nu inregistreaza datorii pe termen mediu si lung

5.2. BILANȚUL

Activele imobilizate au înregistrat o scădere la 31.03.2026 față de 31.12.2025 cu 56 mii lei ca urmare a amortizării aparaturii medicale.

Activele circulante au crescut cu 6,58 % la 31.03.2026 față de 31.12.2025, ca urmare a creșterii creanțelor și a disponibilului de la banci.

În ceea ce privește poziția financiară la 31.03.2026 față de 31.12.2025, situația se prezintă astfel:

Mii lei			
Indicatori - mii lei-	31.12.2025	31.03.2026	%
0	1	2	3=2/1
Active imobilizate			
Imobilizari corporale	1.420	1.364	96,15%
Imobilizari necorporale	0	0	0
Imobilizari corporale in curs	37	37	0
Total	1.457	1.401	96,15%
Active circulante			
Stocuri	39	49	125,64%
Creante	1818	2003	110,18
Investitii pe termen scurt	0	0	0
Casa si conturi la banci	479	584	121,71
Total	2336	2636	90,0%
Cheltuieli in avans	6	10	250
ACTIVE TOTALE	3.799	4047	106,58
Imprumuturi	0	0	%
Alte datorii	0	0	%
Total	0	0	%
Datorii pe termen scurt			
Imprumuturi	0	0	0%
Alte datorii	472	544	115,25
Total	472	544	115,25
Datorii totale	472	544	115,25
Venituri in avans	11	0	
Capitaluri proprii	2975	3.163	97,5%
Provizioane	341	340	72,5%
PASIVE TOTALE	3.799	4.047	100,6%

Astfel, raportul privind activitatea economico-financiara a Medserv Min S.A in perioada 01.01 - 31.03.2026, inregistrat cu nr. 1400/15.04.2026 intocmit si semnat, a stat la baza intocmirii prezentului raport. Responsabilitatea pentru intocmirea acestora, precum si pentru legalitatea, realitatea si exactitatea datelor cuprinse in acesta, pentru respectarea standardelor si politicilor contabile, pentru determinarea rezultatului exercitiului financiar

aferent perioadei 01.01 - 31.03.2026, pentru reflectarea corecta in contabilitate a datelor, revine conducerii executive a societatii (in conformitate cu legislatia in vigoare si a contractelor de mandat incheiate).

5.3 Situația comparativa a creanțelor - 31.03.2026 versus 31.12.2025

Specificație	Sold la 31.03.2026	Sold la 31.12.2025
Total (lei), din care:	2.003.403	1.818.289
- Clienti	1.393.331	972.194
- Alte creante comerciale (garantii)	15.373	31.931
- Ajustari depreciere debitori	-20.055	-20.055
- Ajustari depreciere creante clienti	-16.222	-16.401
- Debitori diversi	527.677	536.816
- Creante fond asig.sanatate	103.299	80.470

In cele ce urmeaza este prezentata evolutia pozitiva a creantelor restante (brute) in perioada 01.01-31.03.2026, generate de neincasarea acestora in termenul de scadenta. Pentru creantele enumerate mai jos sunt constituite ajustări, acestea neinfluentand cash-flow-ul societatii.

La aceasta data, mentionam ca societatea nu inregistreaza plati restante la Bugetul statului si Bugetul asigurarilor sociale de stat.

Evolutia creantelor restante (brute) in perioada 01.01-31.03.2026

mii lei												
Explicatie (sold)	ian.	feb	mar	april	mai	iun	iul	aug	Sept	oct	nov	dec
Creante restante	36	36	36									
- de la operatori cu capital de stat												
- de la operatori cu capital privat	36	36	36									

6. Execuția Contractului de Mandat a directorului executiv

In conformitate cu Hotărârea CA nr.25/21.12.2023 de desemnare in functia de director executiv al Medserv Min SA, Consiliul de Administratie a hotarat :

- aprobă desemnarea în funcția de director executiv al Medserv Min SA, cu caracter provizoriu, a d-lui Giorgi Gabriel-Giorgian, începând cu data de 27.12.2023 pentru o perioadă a mandatului pe 5 luni de zile, dar nu mai târziu de finalizarea procedurii de selecției a directorului executiv în conformitate cu prevederile OUG 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 111/2016.

- delegă sarcinile, competențele și responsabilitățile (atribuții de conducere) aferente postului de director executiv, d-lui Giorgi Gabriel-Giorgian desemnat pentru funcția de director executiv al Medserv Min SA, cu caracter provizoriu.

- aprobă forma și conținutul contractului de mandat ce urmează a fi semnat cu persoana desemnată în funcția de director executiv cu caracter provizoriu.

Astfel, în perioada 01.01.2026-30.03.2026, funcția de Director Executiv al Medserv Min SA a fost deținută de dl. Giorgi Gabriel-Giorgian.

Conform Hotărârii CA nr.4/26.04.2025 de desemnare în funcția de director executiv al Medserv Min SA, urmare a finalizării procesului de selecție pentru funcția de director executiv, a discutării Raportului de activitate economico-financiară și raportul privind executia contractului de mandat de la trimestrul I 2025 pentru activitatea desfășurată în perioada de mandat 27.12.2023 - 26.04.2025 - mandat provizoriu, Consiliul de Administrație a hotărât:

- aprobă desemnarea în funcția de director executiv al Medserv Min SA, a d-lui Giorgi Gabriel-Giorgian, începând cu data de 08.05.2025 pentru o perioadă a mandatului pe 4 ani de zile, în conformitate cu prevederile OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 111/2016 ;

-delegă sarcinile, competențele și responsabilitățile (atribuții de conducere) aferente postului de director executiv, d-lui Giorgi Gabriel-Giorgian desemnat pentru funcția de director executiv al Medserv Min SA;

-aprobă forma și conținutul contractului de mandat ce urmează a fi semnat cu persoana desemnată în funcția de director executiv;

Cheltuiala totală cu indemnizația Directorului executiv în perioada 01.01.2026-31.03.2026 a fost de 55.215 lei din care:

- 54.000 lei - indemnizație brută
- 1.215 lei – contribuții la buget.

7. Execuția Contractului de Mandat a contabilului șef

Prin hotărârea CA nr.25/21.12.2023, Consiliul de Administrație a hotărât:

- aprobă desemnarea în funcția de contabil șef al Medserv Min SA, cu caracter provizoriu, a d-nei Păun Ecaterina, începând cu data de 01.01.2025 pentru o perioadă a mandatului pe 5 luni de zile, dar nu mai târziu de finalizarea procedurii de selecției a contabilului șef, în conformitate cu prevederile OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 111/2016.

- delegă sarcinile, competențele și responsabilitățile (atribuții de conducere) aferente postului de contabil șef, d-nei Păun Ecaterina desemnată pentru funcția de contabil șef al Medserv Min SA, cu caracter provizoriu.

- aprobă forma și conținutul contractului de mandat ce urmează a fi semnat cu persoana desemnată în funcția de contabil șef cu caracter provizoriu.

Conform Hotărârii CA nr.4/26.04.2025 de desemnare în funcția de contabil șef al Medserv Min SA, urmare a finalizării procesului de selecție pentru funcția de contabil șef, Consiliul de Administrație a hotărât:

- aprobă desemnarea în funcția de contabil șef al Medserv Min SA, a d-nei Păun Ecaterina, începând cu data de 08.05.2025 pentru o perioadă a mandatului pe 4 ani de zile, în conformitate cu prevederile OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a

întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 111/2016;

- delegă sarcinile, competențele și responsabilitățile (atribuții de conducere) aferente postului de contabil șef, d-nei Păun Ecaterina desemnată pentru funcția de contabil șef al Medserv Min SA;

- aprobă forma și conținutul contractului de mandat ce urmează a fi semnat cu persoana desemnată în funcția de contabil șef la Medserv Min SA;

Astfel, în perioada 01.01.2026-31.03.2026, funcția de contabil șef al Medserv Min SA a fost deținută de d-na Păun Ecaterina.

Cheltuiala totală cu indemnizația Contabilului Șef în perioada 01.01.2025-31.03.2026 a fost de 29.141 lei, din care:

- 28.500 lei - indemnizație brută
- 641 lei - contribuții la buget.

8. Supravegherea gestiunii societății

În trimestrul I 2026, supravegherea gestiunii societății s-a efectuat de către reprezentantul compartimentului de control intern managerial prin Raportul nr. 1385/14.04.2026, reprezentantului compartimentului de control financiar de gestiune prin Raportul nr. 1462/22.04.2026 și de către conducere prin exercitarea vizei de control financiar preventiv asupra documentelor.

Prezentul raport este întocmit în baza Raportului privind activitatea economico-financiară a Medserv Min SA în perioada 01.01-31.03.2026, înregistrată sub nr. 1400/15.04.2026 întocmită și semnată și este însoțit de:

- Execuție Buget de Venituri și Cheltuieli realizat la 31.03.2026;
- Raport privind activitatea economico-financiară a Medserv Min SA în perioada 01.01.-31.03.2026;
- Situația litigiilor la data de 31.03.2026 și evoluția acestora până la data întocmirii materialului;
- Situația realizată a creanțelor la data de 31.03.2026;
- Raportul Comitetului de Nominalizare și Remunerare la 31.03.2026.
- Raportul Comitetului de Audit la 31.03.2026;

Consiliul de Administrație,
Popescu Georgiana – președinte

Tălău Ioana - membru

Gutu Robert Ciprian